

Herzlich Willkommen

Liebe Schülerinnen und Schüler,
wir begrüßen Sie ganz herzlich an unserer schönen
Schule und freuen uns darauf, in einer angenehmen
Schulatmosphäre mit Ihnen gemeinsam Ihre berufliche
Zukunft zu gestalten.

Herzliche Glückwünsche zu Ihrer Berufswahl!

*Die Schulleitung, die Lehrkräfte sowie alle weiteren
Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.*



STAATLICHES BERUFLICHES
SCHULZENTRUM
ROTHENBURG | DINKELSBÜHL

Personen, die Sie außerhalb des Klassenzimmers gerne unterstützen



Dr. F. Nichterlein
Schulleiter



Herr M. Steigmann
Stellv. Schulleiter



Herr J. Horlbeck
Mitarbeiter der Schulleitung



Büro

Von links nach rechts

Frau C. Ehmann
Frau S. Jungwirth
Frau S. Baumann



Hausmeister

Von links nach rechts

Herr K. Wiehl
Herr M. Oberdorfer

So finden Sie sich im Haupthaus zurecht:



2. Stock

Berufsfachschule für
Kinderpflege
Systemgastronomie

1. Stock

Nahrungsabteilung
→ Hotelfachleute
→ Restaurantfachleute
→ Köche
→ Fleischer
→ Fleischereifachverkäuferinnen
Evangelische Religion

Sekretariat:

Öffnungszeiten:

MO - DO:	07:30 - 10:15 Uhr
	10:45 - 13:00 Uhr
	13:30 - 16:00 Uhr
FR:	07:30 - 10:15 Uhr
	10:45 - 13:30 Uhr

E - Geschoss

Metalltechnik
Kraftfahrzeugtechnik
Landmaschinentechnik

Werkstätten

Maler und Farbtechnik

Schulphilosophie - Unterrichtsprinzipien

Unser wichtigstes Ziel besteht darin, mit Ihnen gemeinsam guten Unterricht zu gestalten. Hierbei sind uns die folgenden Unterrichtsprinzipien besonders wichtig:

⇒ *Die gegenseitige Achtung der Persönlichkeit ist das oberste Prinzip des Unterrichts.*

⇒ *Die Schülerinnen und Schüler lernen etwas Wichtiges für ihren Beruf und das Leben.*

⇒ *Wir fördern die Eigenverantwortung und Selbstständigkeit.*

Schulphilosophie - Wohlfühlschule

Lach doch mal! Ja! Genau so !!!

Liebe Schülerinnen, liebe Schüler,

wir wollen, dass Sie sich an unserer Schule wohl fühlen, dass Sie gerne kommen und mit Freude lernen können. Ein Teil unseres Beitrages dazu ist nachfolgendes Angebot:

- Genießen Sie ein einmalig schönes altehrwürdiges Schulhaus!

Unser Hauptgebäude wurde vor etwa 100 Jahren gebaut und verfügt über einen eindrucksvollen Eingangsbereich, ansprechend gestaltete Flure und Treppenhäuser sowie schöne, große Klassenräume, die wir nach modernen Gesichtspunkten für Sie gestalten.

- Fühlen Sie sich in Ihrem Klassenzimmer wohl!

Ihre Lehrer sorgen mit Ihnen dafür, dass in Ihrem Klassenzimmer eine gute Atmosphäre herrscht.

- Finden Sie Ruhe und Entspannung!

Im *Raum der Stille*, Zimmer „E 07“ im Erdgeschoss, haben Sie die Möglichkeit, sich zurückzuziehen.
Im *Literaturcafé* (1. Stock) bieten wir Ihnen reichlich Lesestoff an. Gönnen Sie sich einen Kaffee und ziehen Sie sich zum Schmökern zurück.

- Stärken Sie sich im Kiosk!

Frau Csere versorgt Sie in ihrer bekannt freundlichen Art von 6:30 bis 14:00 Uhr (freitags bis 13:00 Uhr) mit einem sehr ansprechenden Speisen- und Getränkeangebot. Die Speisen und Getränke können Sie im gemütlichen Aufenthaltsraum des Kiosks oder auf der Terrasse einnehmen.

- Entdecken Sie!

Verschiedene Gedenktafeln im Haus sollen Epochen der Geschichte unserer Schule lebendig werden lassen.

Die Gedenktafel im Eingangsbereich soll Sie dazu auffordern, Literatur im Sekretariat auszuleihen, die sich kritisch mit Krieg und Gewalt auseinandersetzt. Die Gedenktafel im 1. Obergeschoss soll Sie dazu anregen mit anderen Schülern über die Sinnlosigkeit von Krieg und Gewalt zu diskutieren.

- Toben Sie sich aus - Bewegung macht Laune!

Während der Pausen und Freistunden haben Sie die Möglichkeit, einen Ball kostenfrei auszuleihen. Unser Sportplatz steht Ihnen für sportliche Aktivitäten zur Verfügung.

- Tanken Sie Licht und Sauerstoff!

All unsere Grünflächen stehen Ihnen in den Pausen und in den Freistunden zur Verfügung.

- Gestalten Sie das Schulleben mit!

Wir freuen uns sehr, wenn Sie sich zum Beispiel über die Schülermitverantwortung bewusst am Schulleben beteiligen. Aushänge der Schülermitverantwortung lesen Sie an der Pinnwand gegenüber dem Kiosk.

- Informieren Sie uns!

Wenn Sie etwas auf dem Herzen haben, das Sie nicht persönlich mit einem Ansprechpartner der Schule besprechen wollen, dann nutzen Sie die Möglichkeit, diese Angelegenheit schriftlich an unseren Vertrauenslehrer zu richten. Dafür hängt neben der Pinnwand der Schülermitverantwortung ein Kasten, in den Sie Ihren „Brief“ einwerfen können.

- Wir informieren Sie!

Im Schuleingang finden Sie unser Schulentwicklungskonzept. Im Treppenaufgang zum 1. Stockwerk liegt eine Mappe aus, die umfangreich über die verschiedensten Abteilungen unserer Schule informiert.

- Wir helfen Ihnen!

Die Schulleitung, das Lehrerteam, die Sekretärinnen und die Hausmeister helfen Ihnen soweit möglich. Darüber hinaus haben Sie die Möglichkeit, sich an unseren Beratungslehrer, unseren Vertrauenslehrer und die Schülersprecher zu wenden. Die Kontaktadressen finden Sie an der Pinnwand gegenüber dem Kiosk.

Wir bieten Ihnen eine Zukunft!

→ Ihre Möglichkeiten

Mittlerer Schulabschluss der Berufsschule

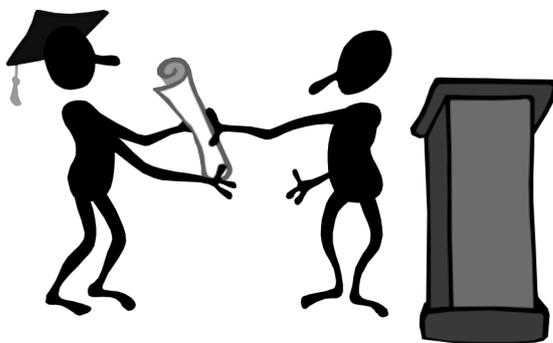
Die Berufsschule verleiht nach Maßgabe der erzielten Leistungen den erfolgreichen Berufsschulabschluss. Bei überdurchschnittlichen Leistungen (mind. Durchschnitt 3,0 im Abschlusszeugnis) wird mit dem erfolgreichen Berufsschulabschluss auch der *mittlere Schulabschluss* verliehen, wenn ausreichende Kenntnisse in Englisch, die dem Leistungsstand eines fünfjährigen Unterrichts entsprechen und eine abgeschlossene Berufsausbildung nachgewiesen werden; in Fällen besonderer Härte kann eine andere moderne Fremdsprache als Englisch genehmigt werden; das Staatsministerium für Unterricht und Kultus trifft die näheren Regelungen.

Die Englischnote der Köche aus der 10. Klasse zählt!

Allgemeine Fachhochschulreife



Für besonders leistungsbereite Schülerinnen und Schüler besteht die Möglichkeit, während der Ausbildung nach drei Jahren durch eine Ergänzungsprüfung in Deutsch, Mathematik und Englisch die allgemeine Fachhochschulreife zu erwerben. Voraussetzung ist der mittlere Schulabschluss (Notenschnitt in Deutsch, Mathe und Englisch mindestens 3,5) und der Besuch des Ergänzungsunterrichts (**BS Plus-Klasse**). Nähere Informationen gibt es im Sekretariat und auf unserer Webseite.



Zertifikatsprüfung Englisch

Es besteht die Möglichkeit im Mai bzw. Juni an der zentralen berufsbezogenen Zertifikatsprüfung Englisch teilzunehmen. Die Prüfung besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil und wird in drei verschiedenen Schwierigkeitsstufen angeboten. Über die erfolgreiche Teilnahme stellt die Berufsschule ein gesondertes Zertifikat aus.

Als Prüfungsentgelt werden 30,- € erhoben.

Detaillierte Informationen bekommen Sie bei der Englischlehrkraft und unter folgendem Link:

<https://www.isb.bayern.de/berufsschule/leistungserhebungen/kmk-zertifikatspruefung/fremdsprachenzertifikat/>

Würdigung einer ehrenamtlichen Tätigkeit

Ehrenamtliche Tätigkeit ist eine wichtige Grundlage unseres Zusammenlebens in der Gemeinschaft.

Sie anzuregen und zu fördern gehört auch zu den Aufgaben unserer Schule.

Wenn Sie eine ehrenamtliche Tätigkeit durchführen, dann erhalten Sie auf Antrag dafür eine Bescheinigung als Beiblatt zu Ihrem Zeugnis.

Gute Schulentwicklung stellt den Schüler in den Mittelpunkt



An unserer Schule wird seit dem Jahr 2000 kontinuierlich Schulentwicklung betrieben. Seit 2009 wird der Prozess durch das System QmbS (= Qualitätsmanagement berufliche Schulen in Bayern) unterstützt.

Jede Maßnahme, die die Unterrichtsqualität steigern soll, muss natürlich daran gemessen werden, ob sie dazu beiträgt, dass die Schüler besser lernen können. Insbesondere die Umsetzung unserer Unterrichtsgrundsätze (siehe Seite 5) ist hier besonders wichtig. Dazu brauchen wir natürlich Sie, liebe Schülerinnen und Schüler!

1. Ihr **Engagement** und Ihre **Motivation**, einen interessanten Ausbildungsberuf zu lernen sind Grundvoraussetzungen für erfolgreichen Unterricht.
2. In vielen Klassen probieren die Lehrkräfte immer wieder neue Methoden und Unterrichtsformen aus. Lassen Sie sich bitte auf **Neues** ein. Seien Sie **neugierig!**
3. Neues muss auch immer wieder auf den Prüfstand. Wir wollen wissen, ob der Unterricht, den wir praktizieren auch erfolgreich ist. Dazu ist es für uns unerlässlich, immer wieder Sie als Schüler zu befragen. Bitte seien Sie dabei **ehrlich** mit den Lehrkräften.
4. Ihr Feedback ist für uns sehr wichtig. Kommen Sie also mit uns Lehrkräften über den Unterricht ins Gespräch. Ausdrücklich ermutigen wir Sie, Ihre Interessen einzubringen. Bitte beachten Sie dabei wichtige **Feedbackregeln**:
 - bleiben Sie sachlich,
 - formulieren Sie Ihr Anliegen konkret,
 - geben Sie Ihr Feedback zeitnah und kurz,
 - verwenden Sie möglichst positive Aussagen.

Gemeinsam arbeiten wir an unserer Schule daran, die Unterrichtsqualität kontinuierlich zu verbessern.

Eine gute Schule braucht klare Regeln:

1. Hausordnung

- a. Das Rauchen ist im Schulhaus und auf dem gesamten Schulgelände verboten. Das gilt auch für E-Zigaretten.
- b. An allen Schulen gilt das Handyverbot während des Unterrichts!
- c. Das Motto „Müll vermeiden - Müll vermindern - Müll verwerten“ soll allen Gebot für die erforderliche Schulhygiene sein. Bitte die Abfälle getrennt in die bereitgestellten Behältnisse geben.
- d. Es gibt genügend öffentliche Parkplätze in unmittelbarer Umgebung der Schule (Parkausweise können bei der Stadt erworben werden). Parkverbot besteht in den Schulhöfen.
- e. Während des praktischen Unterrichts und im Sportunterricht sind die Sicherheitsvorschriften einzuhalten: entsprechende Kleidung, kein Schmuck (Piercing) usw.
- f. Die Unterrichtsräume sind so zu verlassen, dass der nachfolgende Unterricht ohne Behinderung stattfinden kann: Tafel reinigen, Tischreihen ausrichten, Abfälle/ Wertstoffe in die entsprechenden Behälter. Nach der letzten Unterrichtsstunde die Stühle am Tisch einhängen, Fenster und Türen schließen, Heizung reduzieren und Licht ausschalten.
- g. Während der Pausen haben die Schülerinnen und Schüler ihr Klassenzimmer zu verlassen. Die Klassenzimmer werden in dieser Zeit abgeschlossen. Das Verlassen des Schulgeländes während der Pausenzeit (Ausnahme Mittagspause) ist nicht erlaubt!
- h. Beschädigungen an den Gebäuden und an deren Einrichtungen werden dem Verursacher in Rechnung gestellt.
- i. Unfälle auf dem Weg zur Schule, während der Schulzeit und auf dem Nachhauseweg sind unverzüglich dem Klassenlehrer und im Sekretariat zu melden.
- j. Bei allgemeiner Gefahr bzw. Alarm sind die in allen Unterrichtsräumen ausgehängten Sicherheitshinweise zu beachten.

2. Krankmeldung

Eine Krankmeldung erfolgt grundsätzlich am ersten Fehltag ab **07:30 Uhr** bis **08:30 Uhr** im Sekretariat. **Spätere Meldungen gelten als unentschuldigtes Fehlen.**



- Telefonnummer: 09861/97669-0
- Faxnummer: 09861/97669-50
- E-Mail: verwaltung@bs-rot.de

Schüler, die im Schülerwohnheim untergebracht sind, müssen sich im Schülerwohnheim zusätzlich krankmelden.

Wichtig:

Eine schriftliche Entschuldigung muss immer nachgereicht werden. Eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung ist ab dem 3. Fehltag (bei Schulaufgaben für diesen Tag) erforderlich. Andernfalls gilt das Fehlen als unentschuldigtes Fehlen und wird im Zeugnis vermerkt.

Urlaub:

Urlaub kann nur in der unterrichtsfreien Zeit genommen werden.

Unfälle

Unfälle müssen **umgehend** im Sekretariat gemeldet werden. Sonst werden Arztkosten dem Schüler in Rechnung gestellt.

3. Schulärztliche Bescheinigung über eine Schulsportbefreiung

Kann aus gesundheitlichen Gründen nicht oder nur bedingt am Schulsport teilgenommen werden, muss dies von einem Arzt bestätigt werden.

4. Witterungsbedingter Unterrichtsausfall

Entfällt witterungsbedingt der Unterricht, dann gilt dies auch für Berufsschüler und Schüler der Berufsfachschulen.

Ausnahmen: Für Schüler, die an die Schule kommen und für alle Übernachtungsschüler des Wohnheimes findet Unterricht - zumindest in den ersten vier Stunden - statt.

Achtung: Berufsschüler, die den Unterricht nicht besuchen können, klären ihre Situation mit ihrem Ausbildungsbetrieb.

6. Parken

Sie können mit einer Parkdauerkarte für 10 Euro pro Jahr auf dem P5 gegenüber unserem Hauptgebäude kostengünstig parken. Die Anträge finden Sie auf unserer Webseite. Bitte ausgefüllt beim Straßenverkehrsamt Rothenburg abgeben.

Ein reibungsloser Schulbetrieb ist nur bei einer funktionierenden Verwaltung möglich. Ihr Klassenlehrer bespricht wichtige Abläufe mit Ihnen mittels einer Checkliste.

7. Zu Ihrer **Anmeldung** sind folgende Unterlagen im Sekretariat abzugeben:

- Kopie des letzten Zeugnisses
- Kopie des Ausbildungsvertrages bzw. Umschulungsvertrages
- 1 Passbild
- Abmeldebescheinigung der Hauptschule



Beratungsangebote an der Berufsschule Rothenburg

- Schlechte Noten? Schwierigkeiten mit dem Lernen?
- Probleme mit Mitschülern / Lehrern? Persönliche Krise?
- Fragen zur schulischen oder beruflichen Laufbahn?

Vielleicht können wir Ihnen weiterhelfen:

1. Thomas Amann, Beratungslehrer

Zuständigkeit: Anlaufstelle für o.g. Problembereiche; ggf. Weitervermittlung an Fr. Randak oder Fr. Braun

Sprechstunde: wird zu Schuljahresbeginn durch Aushang bekanntgegeben.

Terminvereinbarung über das Sekretariat oder unter 09861-9766924



2. Christel Randak, Schulpsychologin

Schwerpunkte: u.a. Anerkennung von Legasthenie/ Lese-/ Rechtschreibschwäche; persönliche Krisen; psychische Probleme

Sprechstunde: 14-täglich montags von 10 - 11 Uhr (Termine werden zu Schuljahresbeginn durch Aushang bekanntgegeben).

Kontakt unter 0172 166 1136



3. Anita Braun, mobiler sonderpädagogischer Dienst

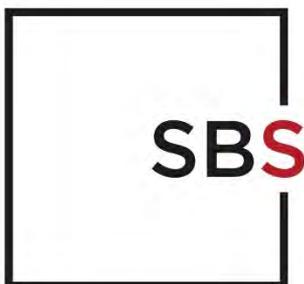
Schwerpunkt: Jugendliche mit Förderbedarf im Bereich „Lernen“

Sprechstunde: Termine werden zu Schuljahresbeginn durch Aushang bekanntgegeben.

Kontakt unter 0151 44500238



Sprechzimmer: Refugium (im Erdgeschoss)



Staatliches Berufliches Schulzentrum Rothenburg-Dinkelsbühl
Bezoldweg 31
91541 Rothenburg
Tel. 09861 97669-0
Fax 09861 97669-50
Email: verwaltung@bs-rot.de
Homepage: www.berufsschule-rothenburg.de